



RAAMOVEREENKOMST

Inspectie bomen
Gemeente Almere
SRU-00-24-218-G01

Gemeente Almere



BOOM 
CONTRACT
ADVIES EN BEGELEIDING

RAAMOVEREENKOMST INSPECTIE BOMEN IN DE GEMEENTE ALMERE

BESTEKSNUMMER:
SRU-00-24-218-G01

OPDRACHTGEVER:
Gemeente Almere

VRIJGEGEVEN:
A. van den Hemel

ADVISEUR:
Boomcontract

OPGESTELD:
W. Schokker

1. Algemeen

PAR

01 Opdrachtgever

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almere
Postbus 200
1300 AE Almere

02 Directie

De directie zal worden gevoerd door een nader aan te wijzen persoon. Deze persoon wordt in de gunningsbrief bekend gemaakt. Deze persoon kan per deelopdracht verschillen.

03 Locatie

De uit te voeren werken zijn gelegen binnen de gemeentegrenzen van gemeente Almere.

04 Algemene beschrijving

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Uitvoeren cyclische boomveiligheidscontrole en onderhoudsinventarisatie van bomen
- b. Uitvoeren jaarlijkse inspectie van bomen
- c. Uitvoeren van bijkomende werkzaamheden

De aannemer heeft geen exclusief recht op het werk zoals beschreven staat in de raamovereenkomst. Dit omdat er overlap kan bestaan met andere contracten en werk door derden.

05 Tijdsbepaling

1. Het bestek betreft een raamovereenkomst met een looptijd van 2 jaar, met een optie tot verlenging van de looptijd van het contract van 2 keer 1 jaar.

De gemeente Almere heeft circa 120.000 bomen in beheer die in een cyclus van 4 jaar worden geïnspecteerd en onderhouden. Per jaar wordt circa 1/4 van de bomen geïnspecteerd. De in dit bestek opgenomen hoeveelheden betreffen fictieve hoeveelheden en niet de daadwerkelijk uit te voeren hoeveelheden.

De aannemer overlegt voor elke deelopdracht een planning met daarin opgenomen de door de opdrachtgever verstrekte startdatum, uitvoeringstermijn en opleveringsdatum. Voor de deelopdrachten geldt een startdatum van uiterlijk 4 weken na opdracht.

Bij het opstellen van de planning houdt de aannemer rekening met een aaneengesloten uitvoeringsperiode en met de gangbare productienormen. Voor de inspectiewerkzaamheden dient de aannemer uit te gaan van een gemiddelde productie van ten minste 2.000 bomen per week. De aannemer dient er rekening mee te houden dat hier meerdere inspecteurs voor nodig kunnen zijn.

Als geen overeenstemming bereikt wordt over de planning, start- en opleverdatum en uitvoeringsperiode behoudt de opdrachtgever zich het recht voor de deelopdracht door derden te laten uitvoeren.

Per deelopdracht zal bij overschrijding van de bovengenoemde opleveringsdata een boeteregeling van € 1.000,- per werkdag worden gehanteerd.

In afwijking op paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt het bedrag van de in deze paragraaf bedoelde korting € 1.000,- per dag.

06 Onderhoudstermijn

Een onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

07 Kwaliteitsborging

1. Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard RAW Bepalingen.
2. Na verlening van iedere deelopdracht wordt van de aannemer een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard RAW Bepalingen.

08 Verlengingscriteria

1. Verlenging van de overeenkomst is niet vanzelfsprekend en wordt uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de looptijd door opdrachtgever eenzijdig aan opdrachtnemer meegedeeld. De opdrachtnemer mag dit niet weigeren.
2. Het niet verlengen van de opdracht geeft de inschrijver geen recht tot enige compensatie.
3. Bij verlenging van de overeenkomst zijn dezelfde eenheidsprijzen van toepassing als bij inschrijving.
4. Indexering op basis van artikel 01 04 01 van dit bestek.

PAR

09 Tussentijdse wijziging

1. Indien zich naar oordeel van één der partijen gedurende de looptijd van de overeenkomst omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat de andere partij naar maatstaf van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag verwachten, zullen partijen in overleg treden over de aanpassing van de overeenkomst.
2. Opdrachten tot uitvoering van werkzaamheden die niet in deze overeenkomst zijn geregeld, dienen separaat schriftelijk overeengekomen te worden.
3. Veranderingen in de overeenkomst dienen te allen tijde schriftelijk te worden vastgelegd en ondertekend.

10 Prestatiemeten

Prestatiemeten: Past Performance

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op de 'Performance' om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Over de tussentijdse beoordelingen vindt overleg plaats met de aannemer. In dat overleg wordt de beoordeling toegelicht en worden verbeterpunten besproken.

Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer definitief door het invullen van het beoordelingsformulier. Dit formulier komt in een gesloten database, wordt daarmee opgenomen in de systematiek en is alleen ter inzage voor de opdrachtgever. Deze scores worden gebruikt voor het ranken van de aannemer(s) en daarmee het selecteren van ondernemers t.b.v. onderhandse aanbestedingen, e.e.a. conform de: Notitie systematiek groslijsten en prestatie-meten voor de toegang tot onderhandse aanbestedingsprocedures gehouden door de afdeling "Advies- en Ingenieursbureau" van de gemeente Almere. Onderdeel van het gemeentelijk inkoopbeleid, zie: <http://www.almere.nl/aanbestedingen>

Als opdracht worden alle in uitvoering zijnde deelopdrachten beschouwd gedurende de (1e) contractduur, met een maximum van 24 maanden, waarbij een eventuele verlenging (met een maximum van 12 maanden) als aparte opdracht - per verlenging - wordt beschouwd.

Een eindbeoordeling (score) van een opdracht lager dan een 7 kan reden zijn voor de gemeente om de optie tot verlenging niet toe te passen. Ook kunnen er andere redenen zijn om de optie tot verlenging niet toe te passen.

11 Maatschappelijk verantwoord inkopen: Social Return

Social Return betekent "iets teruggeven aan de samenleving". Als gemeente vinden wij het belangrijk dat iedereen kan meedoen in de samenleving en perspectief heeft op werk en inkomen naar vermogen.

Van de opdrachtnemer eist de gemeente dat 2% van de totale opdrachtsom (excl. BTW) in het kader van Social Return wordt aangewend.

2. Beschrijving

2.1 Algemene gegevens

01 Tekeningen

Benodigde tekeningen en data worden digitaal in GRIB per deelopdracht door de opdrachtgever verstrekt. De opdrachtgever stelt de boompunten en boomsoort beschikbaar.

02 Peilen en hoofdafmetingen

N.v.t.

03 Kwaliteitsborging

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende bijwoonpunten:

- Inspectie van de eerste serie bomen per deelopdracht (250 stuks)
- Inspectie van de eerste serie bomen per wisseling inspecteur (250 stuks)
- Uitvoeren steekproef conform bepaling 01.30.08 in dit bestek

04 Bijlagen

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Inschrijvingsbiljet
- Inschrijvingsstaat
- Cyclusindeling
- Opnamekenmerken inspectie GRIB
- Thema's paspoort
- Werkafspraken
- Prestatietabel Social Return

2.2 Nadere beschrijving

PAR

01 Verklaring van de hierna volgende staat

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 Hoeveelheid ter inlichting

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
1			INSPECTIES			
			Bomen dienen geregistreerd te worden in het			
			registratiesysteem van de gemeente. De aannemer			
			dient zelf zorg te dragen voor de benodigde hardware.			
			Hardware dient te zijn voorzien van minimaal 4G			
			verbinding.			
111010	515599		Uitvoeren visuele inspectie binnen segmentgebied	st	60.000,00	F
			Betreft: uitvoeren visuele boomveiligheidscontrole en			
			onderhoudsinventarisatie, met hamer en prikstok indien			
			verdacht.			
			Locaties: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen.			
			Inspectie per wijk (bomen aaneengesloten, frequentie:			
			4-jaarlijks.			
			Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in			
			registratiesysteem.			
			Opname conform bijlage Opnamekenmerken Visuele			
			inspectie			
111020	515599		Uitvoeren correcties boompunt op kaart	st	1.000,00	F
			Betreft: het uitvoeren van correcties op de			
			locatiebepaling op een nauwkeurigheid van 1,5 meter.			
			Correctie indien plaatsbepaling meer dan 2,5 meter			
			foutief is.			
			Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen.			
			Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in			
			registratiesysteem			
111030	515599		Boompunt op kaart toevoegen	st	3.500,00	F
			Betreft: het inmeten en intekenen van ontbrekende			
			bomen op een nauwkeurigheid van 1,5 meter.			
			Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen.			
			Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in			
			registratiesysteem.			
111040	515599		Uitvoeren visuele inspectie buiten segmentgebied	st	10.000,00	F
			Betreft: uitvoeren visuele boomveiligheidscontrole en			
			onderhoudsinventarisatie, met hamer en prikstok indien			
			verdacht.			
			Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen.			
			Jaarlijkse inspectie (o.a. attentiebomen), bomen buiten			
			de cyclus.			
			Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in			
			registratiesysteem.			
			Opname conform bijlage Opnamekenmerken Visuele			
			inspectie			
111050	515599		Boompunt op kaart toevoegen met gps	st	500,00	F
			Betreft: het inmeten en intekenen van ontbrekende			
			bomen op een nauwkeurigheid van 0,1 meter.			
			Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen.			
			Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in			
			registratiesysteem.			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
7			OVERIGE			
71			Instructiemoment			
710010	515399		Bijwonen instructiemoment Betreft instructiemoment conform artikel 01 30 02 in deel 3 van dit bestek. Instructiemoment vindt éénmalig plaats.	keer	1,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
9			Staartposten			

3. Bepalingen

HFD PAR ART LID

01 Algemeen en administratief

01 01 Algemene bepalingen

01 01 01 Van toepassing zijnde bepalingen

- 01 Op deze RAW-raamovereenkomst en alle hieruit voortvloeiende overeenkomsten zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk vastgesteld in september 2023, hierna te noemen 'de Standaard', uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze op de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 03 Alle in dit bestek beschreven werkzaamheden dienen (voor zover niet specifiek anders omschreven) te worden uitgevoerd conform het Handboek Bomen 2022, voor zover de in dit bestek gestelde eisen niet afwijken van de teksten in dit handboek. Aantoonbare kennis van het Handboek Bomen 2022 is verplicht.
- 04 Bij tegenstrijdigheden tussen de Standaard en het onder lid 03 genoemde Handboek Bomen prevaleert het in lid 03 genoemde Handboek Bomen boven de Standaard. De volledige volgorde van prevaleren is: 1. Bestek, 2. Handboek Bomen, 3. Standaard RAW, 4. UAV 2012, 5. Overigen.
- 05 Het Handboek Bomen 2022 is tegen betaling van € 225,- verkrijgbaar bij Norminstituut Bomen; www.norminstituutbomen.nl

01 01 07 Overige algemene bepalingen

- 01 De directie is gerechtigd opdrachten voor opvolgende werkonderdelen op te schorten, respectievelijk niet (meer) te verlenen, zolang voorafgaande en/of lopende (deel)opdrachten niet naar behoren zijn uitgevoerd en opgeleverd, respectievelijk indien daarover lopend dispuut of geschil nog niet is opgelost.
- 02 In afwijking van artikel 01.21.04 van de standaard RAW bepalingen gelden eventuele kortingen opgenomen in de inschrijvingsstaat ook bij eventuele verlenging.
- 03 Voor alle in dit bestek genoemde verplichtingen voor de aannemer, waarvoor geen aparte bestekspost in deel 2.2 is opgenomen, dienen de kosten hiervoor in de eenheidsprijzen op de inschrijvingsstaat inbegrepen te zijn. De aannemer heeft hiervoor geen recht op meerwerk.
- 04 In afwijking van paragraaf 36 lid 5 van de UAV 2012 heeft de aannemer geen aanspraak op verrekening van meerwerk als een opdracht tot bestekswijziging niet schriftelijk aan de aannemer is opgedragen. Een opdracht tot bestekswijziging kan ook uit een verslag van een bouwvergadering blijken, mits het betreffende verslag door de gemeente is opgesteld of ondertekend.

01 01 08 Vertegenwoordiging aannemer

- 01 Indien de aannemer zich in zaken betreffende het werk wil laten vertegenwoordigen, wordt een volmacht verlangd als bedoeld in paragraaf 4 van de UAV 2012.
- 02 De voertaal in dit werk is Nederlands. Alle schriftelijke en mondelinge communicatie dient in deze taal te geschieden.

01 04 Betalingsregeling: risicoregeling

HFD PAR ART LID

01 04 01 Wijzigingen in de loonkosten en kosten bestanddelen

- 01 Bij wijzigingen in loonkosten, in kosten van brandstofbestanddelen en in kosten van bouwstoffen geschiedt geen verrekening, het bepaalde in de artikelen 01.04.02 t/m 01.04.06 van de Standaard is op deze groepen niet van toepassing.
- 02 Na 1 jaar en bij eventuele verlenging(en) van het contract zal het loonkosten- en het brandstofkostenbestanddeel worden geïndexeerd conform de CROW-index.
Dit zal plaatsvinden middels de volgende uitgangspunten:
- Het loonkostenbestanddeel waarmee gerekend dient te worden betreft 70% van de aanneemsom.
 - Het brandstofbestanddeel waarmee gerekend dient te worden betreft 10% van de aanneemsom.
 - Er wordt gerekend met de door de CROW beschikbaar te stellen Indexen ten behoeve van de Risicoregeling GWW 1995.
 - De verrekening geschiedt jaarlijks voorafgaand aan het contract-/verlengingsjaar per 1 januari. Er wordt dus niet gedurende of achteraf over een contractjaar geïndexeerd.
 - Als basis voor de berekening van het indexeringspercentage, wordt het CROW-indexgetal gebruikt van 1 oktober van het jaar daarvoor.

01 05 Betalingsregelingen: declaraties

01 05 02 RAW-raamovereenkomst: Indienen declaraties

- 01 In verband met paragraaf 40 lid 6 van de UAV 2012 wordt bepaald dat geen betaling aan de aannemer zal geschieden dan nadat deze een declaratie heeft ingediend.
- 02 Met behulp van de in artikel 01.02.02 bedoelde gegevens berekent de aannemer met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 01.02.04, 01.03.04 en 01.04.01 tot en met 01.04.06 op welke bedragen hij aanspraak maakt.
Hij doet de directie zo spoedig mogelijk zijn dienovereenkomstig opgestelde declaraties toekomen.
- 03 Indien tegen de grootte van een bedrag bedoeld in lid 02 bezwaren bestaan, ontvangt de aannemer het bedrag dat hem gegeven de voortgang van het werk onwettigbaar toekomt.
- 04 In aanvulling op artikel 01.05.02 lid 01 geldt:
De aannemer moet de declaratie(s), inclusief de berekening als bedoeld in paragraaf 01.02.03 van 'de Standaard', elektronisch en in enkelvoud per email sturen aan de Gemeente Almere via emailadres crediteuren@almere.nl. De adressering op de factuur dient als volgt te zijn:
Gemeente Almere t.a.v. Crediteurenadministratie, postbus 200, 1300 AE ALMERE, onder vermelding van factuurdatum, het besteknummer met omschrijving, ook het termijnnummer, ordernummer (zoals deze zijn vermeld in de opdrachtbrief) btw-identificatienummer en eventuele andere wettelijke dan wel contractueel vereiste dan wel door de Gemeente verlangde gegevens, tenzij anders overeengekomen. De Gemeente kan in verband met nieuwe ontwikkelingen aanvullende eisen stellen met betrekking tot het format van de elektronische aanlevering van de facturen bij E-facturatie.
- 06 In aanvulling op artikel 01.05.02 geldt:
De aannemer dient binnen 2 weken na de datum van opdracht, een digitale afgeprijsde inschrijvingsstaat in ZSX-formaat naar de directie te zenden.
Zo nodig kan een digitale (niet afgeprijsde) inschrijvingsstaat bij de directie worden verkregen.

01 06 Betalingsregelingen: Deelopdrachten

01 06 03 Betalingen van en kortingen op de deelopdrachten

- 01 In aanvulling op artikel 01.02.04 lid 01 van de Standaard wordt het volgende bepaald:
- a. Indien uit de controle na de uitvoering van de werkzaamheden van een deelopdracht blijkt dat het beoogde kwaliteitsniveau is behaald, wordt de declaratie in behandeling genomen;
 - b. Bij constatering van afwijkingen op het kwaliteitsbeeld volgens het Handboek Bomen 2022 dient de aannemer de geconstateerde afwijkingen eerst te herstellen voordat de declaratie in behandeling wordt genomen.
 - c. De directie stelt de aannemer op de hoogte van haar bevindingen binnen 4 werkdagen na het verstrijken van de controletermijn zoals omschreven in artikel 01.02.02 lid 01 van de Standaard.

HFD PAR ART LID

01 06 04 Grootte van de betalingstermijn

- 01 In aanvulling op artikel 01.02.03 lid 02 van de Standaard wordt een eenheid product van een productgerichte resultaatsverplichting alleen dan in de berekening opgenomen als het product volledig is gerealiseerd en voldoet aan de resultaatsverplichting.

01 06 05 RAW-raamovereenkomst: verschijnen van de betalingstermijn van een deelopdracht

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de Standaard verschijnt de betalingstermijn voor een deelopdracht met een uitvoeringsduur, die korter dan of gelijk aan 8 weken is, direct na de oplevering van de deelopdracht.

01 07 Zekerheidstelling

01 07 01 Waarde en vorm zekerheidstelling

- 01 Van de aannemer wordt geen zekerheidstelling verlangd als bedoeld in paragraaf 43a van de UAV 2012.

01 08 Bijdragen

01 08 03 Bijdrage RAW-systematiek

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 04 RAW-raamovereenkomst: bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT

- 01 Een 'bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT', als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt verlangd.

01 11 Verband met andere werken

01 11 01 Werken, die in elkander grijpen

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- calamiteiten onderhoud door of in opdracht van de gemeente Almere;
 - snoeiwerk aan bomen en beplantingen, inboetwerkzaamheden door of in opdracht van gemeente Almere;
 - vegen van de verharding door of in opdracht van de gemeente Almere;
 - verwijderen van zwerfvuil door of in opdracht van de gemeente Almere;
 - onderhoud aan overige groenvoorzieningen en watergangen die niet onder de uitvoering van dit bestek vallen door of in opdracht van de gemeente Almere;
 - herinrichting van wijken, groenrenovaties volgens gemeentebreed contract (Raamcontract) of door andere aannemers;
 - door derden op of in nabijheid van het werkterrein uit te voeren werkzaamheden, derden zijn bijv. bewoners, gemeente, bouwaannemers e.d.;
 - door andere aannemers uit te voeren werkzaamheden, zoals bijv. plaatsen hekwerken of terreininrichtingselementen, leggen van kabels en leidingen, verhardingswerk, groenwerk en dergelijke.

01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer

HFD PAR ART LID

01 12 01 Algemeen

- 03 In aanvulling op artikel 01.12.01 lid 02 van de Standaard geldt:
Ontheffingen voor de artikelen van het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens 1990 (RVV 1990) voor gebruik van voet- en fietspaden en busbanen voor de duur van het werk moeten worden aangevraagd bij de gemeente Almere.
De aannemer mag de ontheffing aanvragen middels het hiervoor bestemde digitale formulier, te vinden op www.almere.nl bij thema "Wonen", "Bouwen en verbouwen", "Vergunningen, Toezicht & Handhaving", "Ontheffing rijden op busbanen en fietspaden". Hiervoor is het volgende formulier:
* Aanvraagformulier ontheffing RVV 1990;
De aannemer dient dit tijdig aan te vragen, indien dit niet mogelijk is dient de aannemer dit schriftelijk en gemotiveerd te melden bij de directie.
Tevens kan er mits beperkt tot noodgevallen, op de werkdag zelf een ontheffing worden verleend.
De aannemer dient een kopie van de ontheffing voor aanvang van de betreffende werkzaamheden aan de directie te verstrekken.
De kosten voor de ontheffing(en) zijn voor rekening van de aannemer.
- 04 In aanvulling op artikel 01.12.01 lid 02 van de Standaard geldt:
Voor ontheffingen t.b.v. niet gemeentelijke wegen zoals bijvoorbeeld; provinciale wegen en rijksnelwegen, dient een ontheffing aangevraagd te worden bij de betreffende wegbeheerder.
De aannemer dient een kopie van de ontheffing voor aanvang van de betreffende werkzaamheden aan de directie te verstrekken.
Informatie hierover is terug te vinden op www.overheid.nl
De kosten aan leges en het verkrijgen van de ontheffing(en) zijn voor rekening van de aannemer.
- 05 In aanvulling op artikel 01.12.01 lid 02 van de Standaard geldt:
Als de aannemer ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van vierhonderdvijftig euro (€ 450,-) worden opgelegd. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 12 04 Veiligheidskleding

- 06 In aanvulling op artikel 01.12.04 van de Standaard geldt:
Als het personeel dat wordt ingezet door de aannemer met inbegrip van zijn onderaannemers geen of niet correcte veiligheidskleding draagt als bedoeld in artikel 01.12.04 van de Standaard gedurende de gehele periode van de uit te voeren werkzaamheden ten behoeve van dit bestek, dan kan de directie besluiten een korting op te leggen als bedoeld in het volgend lid 07.
- 07 In aanvulling op artikel 01.12.04 van de Standaard geldt:
Als de aannemer ter zake van veiligheidskleding door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van vierhonderdvijftig euro (€ 450,-) worden opgelegd. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 13 Algemeen tijdsschema, werkplan en dergelijke

01 13 01 Algemeen

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdsschema verlangd, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012. In dit algemene tijdsschema dienen tevens de te nemen verkeersmaatregelen te worden aangegeven.
- 02 Onderbreking van werkzaamheden mag alleen na toestemming en dient minimaal 1 dag van tevoren bij de directie te worden gemeld.

01 13 02 Werktijden

- 01 Het is, zonder toestemming van de directie, niet toegestaan werkzaamheden te verrichten tussen 19:00 en 7:00 uur.
- 02 Er mag zonder toestemming van de directie niet gewerkt worden op zaterdag, zondag en nationale feestdagen.

HFD PAR ART LID

01 13 03 Gedetailleerd werkplan

- 01 Naast een algemeen tijdsschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan verlangd, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012. Dit werkplan omvat:
- in te zetten specifieke machines of materieel.
 - bij de in te zetten deskundigheid graag vermelden over welke deskundigheidscriteria diegene beschikt.
- 02 De kosten van de in lid 01 genoemde zaken dienen in de eenheidsprijzen op de inschrijvingsstaat te zijn inbegrepen.
- 03 Het werkplan en eventuele inzet van andere dan in het gedetailleerde werkplan omschreven machines, hulpmiddelen en werkwijze dienen door de directie te worden goedgekeurd.

01 13 06 Algemeen

- 01 Het werk start 4 weken na gunning in overleg met de opdrachtgever. De uitvoering zal plaatsvinden middels deelopdrachten. Per deelopdracht zal door de opdrachtgever aan de aannemer een redelijke startdatum, uitvoeringstermijn en opleverdatum worden overlegd. De aannemer dient zijn werkzaamheden binnen de door de opdrachtgever aan te geven uitvoeringstermijn aaneengesloten uit te voeren.

01 13 07 Dagboek, lijsten en rapporten

- 01 In afwijking op paragraaf 27 van de UAV 2012, dient de aannemer de registratie in GRIB uit te voeren.

01 16 Verzekeringen

01 16 03 WA-verzekering

- 01 Door en voor rekening van de aannemer moet een uitgebreide wettelijke aansprakelijkheidsverzekering worden afgesloten. De verzekerden moeten zijn de opdrachtgever, de adviseur(s), de adviesbureau(s), de constructeur(s), de directie, de aannemer, de mede- en onderaannemers, de leveranciers en andere bij de uitvoering van de opdracht betrokken partijen.
- 02 De WA-verzekering dient dekking te bieden tegen:
- a. Het risico van aansprakelijkheid voor schade aan goederen van derden, en de daaruit voortvloeiende gevolgschade, alsmede voor dood en/of lichamelijk letsel van personen, veroorzaakt i.v.m. de uitvoering van het werk; onder de hiervoor genoemde goederen van derden dienen tevens de eigendommen van derden te zijn begrepen, welke die verzekerden ter bewerking zijn toevertrouwd.
 - b. Materiële schade aan eigendommen van de opdrachtgever, veroorzaakt in verband met de uitvoering van het werk.
- 03 De verzekerde som voor de WA dient minimaal € 1.250.000,- per geval en minimaal € 2.500.000,- per jaar te bedragen.

01 16 04 Verzekeringen door aannemer

- 01 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel waarvan de burgerlijke aansprakelijkheid waartoe dit materieel aanleiding kan geven is gedekt door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn medeverzekerd op deze polis inclusief schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke alsmede schade door regiefouten.

01 19 Arbeidsomstandigheden

HFD PAR ART LID

01 19 02 Veiligheids- en gezondheidscoördinatie

- 03 In aanvulling op het gestelde paragraaf 01.19.02 van de Standaard geldt:
De in artikel 2.27 lid 01 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden.
Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift.
De in lid 01 van dit artikel bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.27 lid 2 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 04 In aanvulling op het gestelde paragraaf 01.19.02 van de Standaard geldt:
Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.28 en 2.30 lid c van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.
- 05 De coördinator voor de uitvoeringsfase heeft als bedoeld in artikel 2.31 van hoofdstuk II tot taak om:
- coördinerend op te treden, zodat de maatregelen die werkgevers en zelfstandigen nemen ter bescherming van de veiligheid en gezondheid van werknemers op doeltreffende wijze worden toegepast;
 - de samenwerking met het oog op de bescherming van de werknemers te organiseren tussen gelijktijdig of achtereenvolgend aanwezige werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats;
 - de voorlichting van werknemers op de bouwplaats te coördineren;
 - de nodige maatregelen te nemen opdat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
 - ervoor te zorgen dat het veiligheids- en gezondheidsplan, bedoeld in artikel 2.28, en het dossier, bedoeld in artikel 2.30, onder c, worden aangepast indien de voortgang van het werk of de onderdelen daarvan daartoe aanleiding geven;
 - aanwijzingen te geven indien werkgevers of zelfstandigen naar zijn oordeel niet of in onvoldoende mate of op onjuiste wijze uitvoering geven aan een samenhangende toepassing van hun verplichtingen als bedoeld onder a en b.
- 06 De coördinator veiligheid en gezondheid van de gemeente Almere, afdeling Stadsruimte is gemandateerd om wanneer de veiligheid en gezondheid van werknemers en burgers niet meer geborgd is, het werk tijdelijk stil te leggen en aanvullende maatregelen te laten treffen door de opdrachtnemer.

01 21 RAW-raamovereenkomst

01 21 02 RAW-raamovereenkomst: redelijkerwijs te verwachten omzet

- 01 De aannemer mag redelijkerwijs verwachten dat onder de RAW-raamovereenkomst voor ca. € 608.800,00 over de totale looptijd van 4 jaar aan deelopdrachten zal worden verstrekt. Aan de voorgaande indicatie kunnen geen rechten worden ontleend. De indicatie dient louter om potentiële inschrijvers een globaal beeld te geven van de omvang van de opdracht.
- 02 Gemeente Almere is gerechtigd de RAW-raamovereenkomst en deelopdrachten op te zeggen met een opzegtermijn van een (1) maand, indien de geraamde maximale waarde van de raamovereenkomst is bereikt of dreigt te worden overschreden, zonder dat daardoor voor aannemer enig recht op schadevergoeding ontstaat. Ook is de opdrachtgever buiten de genoemde omzet uit lid 01 van deze bepaling bevoegd om ervoor te kiezen in het bestek genoemde werkzaamheden door derden uit te laten voeren.
- 03 De geraamde maximale waarde van de opdracht bedraagt inclusief verlengingen, opties en een (risico)marge in verband met onvoorziene omstandigheden: € 669.680,00 (exclusief BTW).

01 23 Informatieoverdracht

HFD PAR ART LID

01 23 01 Bouwvergaderingen

- 01 Tijdens de uitvoeringsperioden zullen éénmaal per 6 weken, of indien de directie dit nodig acht frequenter, bouwvergaderingen worden gehouden met de opdrachtgever, directie, aannemer en andere door de directie te bepalen personen of instanties.
- 02 De aannemer is verplicht de vergaderingen bij te wonen mits deze 3 werkdagen van tevoren zijn aangekondigd.
- 03 Van deze vergaderingen worden door de directie notulen opgemaakt, die zowel door de aannemer als door de directie voor akkoord moeten worden getekend.
- 04 Indien de aannemer zich niet met de inhoud van de notulen kan verenigen, is hij verplicht te ondertekenen doch onder toevoeging van een aantekening waaruit blijkt tegen welk gedeelte en om welke redenen hij bezwaar heeft.

01 23 02 Meldplicht afwijkingen en overige vreemde zaken

- 01 Bij het constateren van afwijkingen en/of vreemde zaken aan of nabij bomen tijdens de werkzaamheden, dient de aannemer dit dezelfde dag te melden bij de directie. Als het iets dergelijks betreft waarbij de veiligheid in het geding komt dan dient de aannemer dit per direct te melden bij de directie.

01 23 04 Digitaal administreren uitgevoerde werkzaamheden

- 01 De digitale administratie van de uitgevoerde werkzaamheden, zoals opgenomen in deel 2.2 dient dagelijks te worden bijgewerkt in het registratiesysteem van de gemeente.
- 02 Bij afronding van een deelopdracht dient de aannemer de digitale administratie van de werkzaamheden die binnen deze deelopdracht vallen in zijn geheel bij de opdrachtgever aan te leveren uiterlijk 2 werkdagen na afronding deelopdracht.
- 03 De aannemer dient zelf over de juiste hardware te beschikken met internet toegang en browser (Firefox, Safari of Chrome). De kosten voor de hardware, het dataverbruik en eventuele storingen dienen in de eenheidsprijs inbegrepen te zijn.

01 24 Bijwoonpunten

01 24 01 Bijwoonpunten

- 01 De aannemer dient een bijwoonpunt per deelopdracht in acht te nemen na het inspecteren van de eerste serie bomen (250 stuks), ook dient de aannemer een bijwoonpunt in acht te nemen na het inspecteren van de eerste serie bomen (250 stuks) na wisseling van de inspecteur. De directie zal daarna de werkzaamheden samen met de aannemer beoordelen en schriftelijk vastleggen.
- 03 Het bijwoonpunt wordt georganiseerd door de opdrachtgever, behalve bij aanpassing/wisseling van de inspecteur en het daaruit voortvloeiende nieuwe bijwoonpunt. Dit bijwoonpunt komt dan voor rekening van de aannemer à € 600,- per keer.

01 26 Inzet personen in het kader van Social Return

01 26 01 Begrippen

- 01
 - a. social return: de inzet van personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt;
 - b. opleidingsbedrijf: een opleidingsbedrijf of een samenwerkingsverband van opleidingsbedrijven;
 - c. voorschakeltraject: een bijscholingstraject voorafgaand aan de inzet op het werk, gericht op technische kennis, vaardigheden en veiligheid op het werk.

01 26 02 Doelgroep

- 01 Tot de doelgroep van social return worden gerekend personen die zijn opgenomen in het Doelgroepenregister van Uitkeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV), personen met een uitkering op grond van de Werkloosheidswet (WW), de Wajong of de Wia, personen zonder arbeidsbeperking die een uitkering ontvangen vanuit de Participatiewet, niet-uitkeringsgerechtigden die vallen onder de Participatiewet en leerlingen.

HFD PAR ART LID

01 26 03 Social-returnverplichting

- 02 In afwijking van het gestelde in artikel 01.26.03 lid 02 van de Standaard geldt:
De aannemer moet bij de uitvoering van het project 2 % van de totale opdrachtsom inzetten voor social return.
- 04 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.03 lid 04 van de Standaard is niet van toepassing.
Loonkosten van in te zetten personen maken deel uit van de social-returnverplichting.
- 05 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.03 lid 05 van de Standaard is niet van toepassing.
De kosten die gemoeid zijn met opleiden of bijscholen en begeleiden van geselecteerde personen, al dan niet via een voorschakeltraject, maken deel uit van de social-returnverplichting.
- 06 Het is de aannemer toegestaan in het kader van social return personen in dienst te nemen, in dienst te houden of op andere wijze aan zich te binden.
- 07 Verloning van in te zetten personen moet plaatsvinden volgens de in de branche gebruikelijke tarieven.
- 08 Uiterlijk bij de eindafrekening verstrekt de aannemer de directie documenten als bewijs van invulling van de overeengekomen social-returnverplichting.
- 09 In aanvulling op artikel 01.26.03 van de Standaard geldt:
De verantwoording van de Social Return verplichting wordt gerapporteerd door de aannemer in het rapportage- & monitoringssysteem WIZZR. Het Coördinatiepunt Social Return verstrekt hiervoor de benodigde toegangscodes tot het monitoringssysteem WIZZR.
- 10 In aanvulling op artikel 01.26.03 van de Standaard geldt:
Na gunning van de opdracht dient de aannemer binnen 2 weken contact op te nemen met het Coördinatiepunt Social Return.
Samen met de aannemer stelt het Coördinatiepunt Social Return vervolgens een plan van aanpak op om de Social Return invulling concreet te maken en worden afspraken gemaakt m.b.t. de wijze en de timing van rapporteren.
Voor de invulling wordt gebruik gemaakt van de Prestatietabel Social Return gemeente Almere 2020. Voor de invulling van de social-returnverplichting kan de aannemer een beroep doen op het Coördinatiepunt Social Return van de gemeente Almere, die de aannemer in contact kan brengen met diverse leveranciers van kandidaten
Op deze manier is snel duidelijk of het Coördinatiepunt Social Return en de verschillende leveranciers kandidaten kunnen leveren. Mocht dat niet lukken, dan wordt in overleg met de opdrachtnemer naar andere creatieve manieren gezocht om de Social Return ingevuld te krijgen.

Coördinatiepunt Social Return
Wouter Reekers en Sander Kraaij
Emailadres: socialreturn@almere.nl
Telefoonnr. Wouter Reekers: 06 31966356
Telefoonnr. Sander Kraaij: 06 55467732

01 26 04 Korting

- 01 In afwijking van het gestelde in artikel 01.26.04 lid 01 van de Standaard geldt:
De opdrachtgever is gerechtigd om over te gaan tot het opleggen van een korting op de aannemingssom ter hoogte van maximaal 125% van het door de aannemer niet ingevulde deel van de social-returnverplichting.
- 02 Geen korting wordt opgelegd indien en voor zover de inzet voor social return niet is gelukt en dit de aannemer niet kan worden toegerekend.

HFD PAR ART LID

01 26 06 Inzet van personen volgens eigen plan van de aannemer

- 01 Het bepaalde in dit artikel is van toepassing indien de aannemer personen uit de doelgroep in dienst heeft of op andere wijze aan zich heeft gebonden of gaat binden en hij deze wil inzetten in het kader van social return.
- 02 In afwijking van het gestelde in artikel 01.26.04 lid 01 van de Standaard geldt:
De aannemer stelt in overleg met het Coördinatiepunt Social Return zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 1 maand na gunning van de opdracht van het werk, een plan op voor de invulling van de social-returnverplichting en overlegt dit aan de directie.
- 03 Het plan moet voldoen aan de eisen, die ten aanzien van social return in de overeenkomst zijn gesteld en wordt door de aannemer van een behoorlijke toelichting voorzien.
- 04 De directie beslist zo spoedig mogelijk omtrent de goedkeuring van het plan en deelt haar beslissing binnen 10 werkdagen na de dag waarop zij het plan heeft ontvangen schriftelijk aan de aannemer mee.
- 05 In afwijking van het gestelde in artikel 01.26.04 lid 05 van de Standaard geldt:
In het plan moet duidelijk worden aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan de social-returnverplichting. Hierbij wordt ten aanzien van de in te zetten personen ten minste aangegeven:
 - op welke manier zij aan de aannemer zijn of worden gebonden;
 - welke waarde zij in het kader van social return vertegenwoordigen;
Prestatietabel Social Return gemeente Almere 2020
 - welke training en/of opleiding in de kandidaten wordt geïnvesteerd;
 - voor welke werkzaamheden zij worden ingezet;

01 26 07 Inzet en opleiding van personen die worden voorgedragen door de opdrachtgever

- 01 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.07 lid 01 van de Standaard is niet van toepassing.
Het bepaalde in dit artikel is van toepassing indien en voor zover de social-returnverplichting niet of niet volledig kan worden ingevuld overeenkomstig artikel 01.26.06.
- 02 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.07 lid 02 van de Standaard is niet van toepassing.
De opdrachtgever draagt in overleg met de aannemer zorg voor selectie en voordracht van personen uit de doelgroep.
- 03 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.07 lid 03 van de Standaard is niet van toepassing.
Het bepaalde in de navolgende leden is van toepassing bij de selectie en voordracht van personen die niet bij een bestaand werkgelegenheids-, opleidings-, of social-returnproject zijn betrokken.
- 04 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.07 lid 04 van de Standaard is niet van toepassing.
De opdrachtgever en de aannemer komen overeen welke personen ter beoordeling zullen worden voorgedragen aan een opleidingsbedrijf.
- 05 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.07 lid 05 van de Standaard is niet van toepassing.
De opdrachtgever en de aannemer komen overeen welk opleidingsbedrijf wordt ingeschakeld.
- 06 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.07 lid 06 van de Standaard is niet van toepassing.
De aannemer geeft de opdracht voor beoordeling en/of opleiding aan het opleidingsbedrijf.
- 07 De volgende tekst bepaald in artikel 01.26.07 lid 07 van de Standaard is niet van toepassing.
Het opleidingsbedrijf toetst of de voorgedragen personen over voldoende technische kennis en vaardigheden beschikken om veilig voor de werkzaamheden ingezet te kunnen worden.
- 08 In aanvulling op artikel 01.26.07 van de Standaard geldt:
Voor de invulling van de social-returnverplichting kan de aannemer een beroep doen op het Coördinatiepunt Social Return van de gemeente Almere, die de aannemer in contact kan brengen met diverse leveranciers van kandidaten (bijv. gemeente, UWV, school enz.).
- 09 In aanvulling op artikel 01.26.07 van de Standaard geldt:
De aannemer stelt in overleg met het Coördinatiepunt Social Return zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 1 maand na gunning van de opdracht van het werk, een plan op voor de invulling van de social-returnverplichting en overlegt dit aan de directie.
- 10 In aanvulling op artikel 01.26.07 van de Standaard geldt:
Het plan moet voldoen aan de eisen, die ten aanzien van social return in de overeenkomst zijn

HFD PAR ART LID

gesteld en wordt door de aannemer van een behoorlijke toelichting voorzien.

- 11 In aanvulling op artikel 01.26.07 van de Standaard geldt:
De directie beslist zo spoedig mogelijk omtrent de goedkeuring van het plan en deelt haar beslissing binnen 10 werkdagen na de dag waarop zij het plan heeft ontvangen schriftelijk aan de aannemer mee.
- 12 In aanvulling op artikel 01.26.07 van de Standaard geldt:
In het plan moet duidelijk worden aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan de social-returnverplichting. Hierbij wordt ten aanzien van de in te zetten personen ten minste aangegeven:
- op welke manier zij aan de aannemer zijn of worden gebonden;
 - welke waarde zij in het kader van social return vertegenwoordigen (zie bijlage Prestatietabel Social Return gemeente Almere 2020);
 - welke training en/of opleiding in de kandidaten wordt geïnvesteerd;
 - voor welke werkzaamheden zij worden ingezet.

01 27 Onderaanneming

01 27 01 Algemeen

- 01 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
Als de aannemer bepaalde onderdelen van het werk in onderaanneming laat uitvoeren moet hij, voor elke voor het werk in te schakelen onderaannemer, aan de directie van het werk een door deze onderaannemer ingevulde en ondertekende verklaring verstrekken inzake:
- zijn inschrijving in het handelsregister;
 - zijn omzetbelastingnummer en loonbelastingnummer.
- 02 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
In verband met paragraaf 6 lid 26 van de UAV 2012 geldt dat een onderaannemer kan worden afgewezen indien deze zich bevindt in één of meer van de situaties als bedoeld in artikel 2.13.1 en 2.13.2 van het ARW 2016 en één van de criteria van toepassing is conform par. 2.3 van de notitie Groslijsten.
- 03 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
Indien de opdrachtgever c.q. de directie aanwijzingen heeft dat een onderaannemer zich bevindt in één of meer van de omstandigheden zoals genoemd in lid 2, maar er onvoldoende informatie beschikbaar is om de afwijzing te motiveren, dan kan door de opdrachtgever advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De onderaannemer over wie advies is gevraagd, wordt over de inhoud van dat advies geïnformeerd.

01 28 Kortingen / verrekeningen

01 28 01 Kortingen

- 01 Het niet nakomen van de in het bestek opgenomen bepalingen en eisen is een overtreding.
Wanneer er een overtreding wordt geconstateerd, wordt deze door de opdrachtgever ingedeeld in één van de in lid 02 genoemde categorieën, met uitzondering van hetgeen is vermeld in deel 1 onder 05 Tijdsbepaling, voor te late (deel)oplevering is de daar genoemde korting van toepassing.
- 02 De categorieën waarin overtredingen ingedeeld worden zijn:
- Schade
 - Schade als gevolg van slechte kwaliteit werk
 - Veiligheid medewerkers
 - Veiligheid omgeving
- 03 Wanneer er voor de eerste keer binnen één categorie een overtreding wordt geconstateerd, geldt dit als een waarschuwing.
- 04 Wanneer er voor de tweede keer binnen één categorie een overtreding wordt geconstateerd, wordt er een korting opgelegd van € 500,- per geval, tenzij anders aangegeven in dit bestek.
- 05 De opdrachtgever heeft het recht de opdracht stop te zetten en deze contractovereenkomst te ontbinden wanneer in de in lid 02 genoemde categorieën meer dan 3 overtredingen plaatsvinden per jaar.
- 06 De opdrachtnemer heeft geen recht op een vergoeding wanneer de opdracht conform lid 05 is

HFD PAR ART LID

beëindigd.

- 07 Als aanvulling geldt bij schade, dat naast de korting het herstellen van de schade ook voor rekening is van de aannemer. Tevens wordt bij onherstelbare schade de schade verhaald op de aannemer, naast de in dit hoofdstuk genoemde korting.
- 08 Bij algemene afwijkingen/overtredingen zal er een boete worden opgelegd. Deze boete bedraagt € 500,- per situatie per dag

01 28 03 Kortingen EMVI-sanctie

- 01 Indien bij uitvoering van het werk de bij inschrijving aangeboden prestatie of kwaliteit niet wordt gehaald, wordt een korting doorgevoerd die overeenkomt met de waarde die deze mindere (terugval in) prestatie of kwaliteit vertegenwoordigt, verzwaaard met de factor 1,5. Deze EMVI-sanctie wordt als korting zoals aangegeven in paragraaf 42, lid 5 en 6 van de UAV 2012 verhaald. Zie ook de inschrijvingsleidraad.
- 02 Indien de opdrachtnemer minder presteert c.q. uitvoert op onderdelen van het extra aangeboden (EMVI-(sub)-criteria) kan de opdrachtgever bij een directe (her)constatering per melding een boete opleggen van € 1.000,-. Deze boete wordt in mindering gebracht op de hierboven beschreven EMVI-sanctie. Deze boete wordt als korting zoals aangegeven in par. 42 lid 6 van de UAV 2012 verhaald.
- 03 Per melding wordt - in overleg - door de opdrachtgever een termijn vastgesteld om de (opnieuw) geconstateerde tekortkoming te verhelpen.
- 04 Zowel het opleggen van een boete en/of EMVI-sanctie laat het recht van de aanbesteder op overige sanctiemaatregelen conform de UAV 2012 onverlet.

01 29 Werknemers en materieel

01 29 01 Door de aannemer in te zetten werknemers

- 01 De samenstelling van de door de aannemer op het werk te zetten medewerkers moet op naam en met vermelding van opleidingsniveau en ervaring bij de aanbesteder zijn binnengekomen 10 dagen na de datum van het daartoe door of vanwege de aanbesteder gedane verzoek.
- 02 De aannemer mag per deelopdracht maximaal 1 keer wisselen van inspecteur. Bij wisseling van de inspecteur(s) geldt een bijwoonpunt met de daarbij behorende kosten voor de aannemer zoals opgetekend in paragraaf 01 24 01.
- 03 Alle medewerkers, leveranciers, onderaannemers, overige betrokkenen namens de aannemer dienen zich gepast en correct te gedragen. In het geval van onbetamelijk gedrag wordt diegene door de directie van het werk gestuurd.
- 04 Geen radio's of overige overbodige geluidsoverlast veroorzakende apparatuur op het werk.
- 05 Randon verzorgingstehuizen, scholen, kerken, begraafplaatsen en instellingen die overlast zouden kunnen ervaren, daar rekening mee houden tijdens de uitvoering c.q. werktijden. Dit ter voorkoming van onnodige overlast en verstoring van de omgeving.
- 06 Geschillen of enige andere discussie met bewoners of niet belanghebbenden worden in geen geval door de werknemers van of namens de aannemer aangegaan. In dergelijke gevallen dient te worden verwezen naar de directie.
- 07 De aannemer is verantwoordelijk voor het juist en volledig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen door (ingehuurde) werknemers en onderaannemers.
- 08 De medewerkers dienen de Nederlandse taal minimaal te beheersen op het niveau van de door de rijksoverheid afgenomen inburgeringsexamens.
- 09 De medewerkers dienen herkenbare werkkleding te dragen, waarbij de bedrijfsnaam of -logo van het bedrijf dat zij vertegenwoordigen op de kleding aanwezig is.
- 10 Het in lid 01 t/m 09 gestelde geldt voor alle werknemers op het werk, ook voor inhuur of in te zetten medewerkers middels t.b.s. posten.
- 11 Als kwaliteitseis wordt voldoende ervaring en opleiding van de uitvoerende personen gevraagd

HFD PAR ART LID

(aantoonbaar middels certificaat en cv.).

01 30 Bijkomende werkzaamheden/verplichtingen

01 30 02 Instructiemoment

- 01 Bij het uitvoeren van de inspectiewerkzaamheden is de kwaliteit van het opgeleverde werk van de boomveiligheidscontroleur van groot belang. Er wordt bij uitvoering van de inspectie dan ook een kwaliteitscontrole uitgevoerd, die betrekking heeft op de kwaliteit van de inspectie.
- 02 Opdrachtgever organiseert 1 instructiebijeenkomst van maximaal een halve dag t.b.v. uitleg van de inspectie en toepassing van de opnamekenmerken. Deelname hieraan is verplicht. Hierbij dienen minimaal aanwezig te zijn namens de opdrachtnemer: projectleider en boomveiligheidscontroleur(s). Deze kosten kunnen worden verrekend op post 710010 van deel 2.2 uit dit bestek.

01 30 03 Administratie

- 01 Per 10.000 bomen dient door de uitvoerende partij een termijnstaat, conform de inschrijvingsstaat, te worden opgesteld. Deze moet uiterlijk de woensdag in de week na de productie in bezit van de directie zijn. De termijnstaat moet gelijk oplopen met de aangeleverde data ten behoeve van een steekproef (deeloplevering). Bij de laatste termijn van de deelopdracht wordt in overleg met de directie het totale aantal bomen bepaald.
- 02 Termijnstaten kunnen worden ingediend na goedkeuring van de steekproef.
- 03 Bij overschrijden van de hoeveelheden van de deelopdracht, dient dit tijdig te worden gemeld aan de opdrachtgever.

01 30 04 Administratieve kwaliteitseisen

- 01 De door de opdrachtnemer aangeleverde data moet eenduidig, volledig en helder zijn ingevuld.
- 02 De locatiebepaling van de bomen moet geschieden tot op 1,5 meter nauwkeurig.

01 30 05 Technische kwaliteitseisen

- 01 Individueel onderhouden en beheerde bomen worden als boompunt geregistreerd. Ontbrekende boompunten op eigendomsgrond van de opdrachtgever dienen te worden geïnventariseerd als boom. Gezamenlijk onderhouden en beheerde bomen (bosplantsoen) worden niet als boompunt geregistreerd.

01 30 06 Veiligheid en omgeving

- 01 De boomveiligheidscontroleur beantwoordt netjes en beleefd algemene vragen over zijn werk aan belangstellenden. Bij specifieke vragen met betrekking tot klachten verwijst hij naar het klachtenmeldpunt van de gemeente.
- 02 Bij het signaleren van bomen met acuut gevaar (urgentieklasse urgent) informeert de boomveiligheidscontroleur nog diezelfde dag telefonisch de directie. Uiterlijk de daaropvolgende kalenderdag dient de boomveiligheidscontroleur zijn telefonische melding per app te bevestigen. Het e-mailbericht dient minimaal het boomnummer, een foto van de betreffende boom en een beknopte omschrijving van het gebrek te bevatten.

HFD PAR ART LID

01 30 08 Steekproef en bonus/malus

- 01 De steekproef bestaat uit een veldtoets van ten minste 100 willekeurig gekozen bomen uit de aangeleverde data. Deze veldtoets is bedoeld om tegenstrijdigheden tussen de geregistreerde data en de werkelijke situatie te beoordelen. Er wordt minimaal 1 keer per termijn een steekproef uitgevoerd.
- 06 Er dient voor de steekproef een minimale score per thema behaald te worden conform bijlage thema's paspoort.
- | | |
|------------------------|--------|
| Locatie | 90 % |
| Boomgegevens | 95 % |
| Boomhoogte en conditie | 93 % |
| Veiligheid | 97 % |
| Onderhoud | 90 % |
| Specifiek onderhoud | 90 % |
| Totaal gemiddelde | 92,5 % |
- 07 Indien de minimale vereiste score niet wordt behaald, is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor het binnen 2 weken herstellen van de volledige inspectie. Alle herstelkosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer. Bij een hercontrole zal er weer een steekproef worden afgenomen conform de in lid 01 beschreven methode. Als na 2 hercontroles de minimale vereiste score nog niet is behaald, heeft de opdrachtgever het recht het contract te ontbinden.
- 08 Indien een hoger percentage op de steekproef is behaald dan gemiddeld 95%, wordt er een bonus toegekend van 5% over de betreffende termijnstaat. Deze bonus wordt alleen toegekend wanneer de minimale score per thema is behaald.
Rekenvoorbeeld:
De som van de termijnstaat bedraagt € 10.000,-.
Na de steekproef blijkt dat er een score is behaald van 96%.
De bonus op de som van de termijnstaat bedraagt € 10.000 x 5% = € 500,-. De som van de termijnstaat bedraagt na bonus € 10.500,00.
Indien bij het thema onderhoud een hoger percentage is behaald dan 95%, wordt er nog een bonus toegekend van 5%.
- 09 Indien een lager percentage op de steekproef wordt behaald dan gemiddeld 90%, wordt er een malus toegekend van 10% over de betreffende termijnstaat.
Rekenvoorbeeld:
De som van de termijnstaat bedraagt € 10.000,-.
Na de steekproef blijkt dat er een score is behaald van 85%.
De malus op de som van de termijnstaat bedraagt € 10.000 x 10% = € 1.000,-. De som van de termijnstaat bedraagt na malus € 9.000,00.
- 10 De bonus/malus is niet van toepassing op eventuele hercontroles.
- 11 In het geval dat de steekproef is behaald, dienen de herstelpunten wel te worden aangepast. De herstelpunten dienen vertaald te worden naar structuurniveau en hierop te worden aangepast.

01 30 09 Overige

- 02 Het behalen van de planningsafspraken is de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer. Dit omvat tevens het risico van uitloop als gevolg van afkeuring van de steekproef.
- 03 Een wijziging in de planning voor wat betreft steekproefmomenten dient minimaal 1 week van tevoren te worden gemeld.
- 04 Bij discussie wordt te allen tijde eerst geprobeerd door middel van argumenten overeenstemming te bereiken tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever. Indien dit niet mogelijk blijkt, kan een onafhankelijke partij worden ingeschakeld die door opdrachtnemer en opdrachtgever wordt aanvaard. De kosten hiervan worden betaald door de in het ongelijk gestelde partij.

01 50 Wet Arbeid Vreemdelingen

HFD PAR ART LID

01 50 01 Wet Arbeid Vreemdelingen

- 01 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) bepaald is omtrent tewerkstelling van vreemdelingen en dient de aannemer deze bepalingen na te leven. De aannemer dient er tevens voor te zorgen dat zijn onderaannemer(s) en/of leverancier(s) op de bepalingen van de WAV gewezen worden en zij deze bepalingen naleven. De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voor eventuele boetes die hem in het kader van de WAV worden opgelegd. Dit betekent dat eventuele boetes zullen worden verhaald op de aannemer.
- 02 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
Indien voor het laten verrichten van arbeid door betrokkene een tewerkstellingsvergunning vereist is, behoort het aanvragen daarvan tot de taak van de aannemer.
- 03 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
De aannemer zal, overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 WAV, van elke vreemdeling als bedoeld in de WAV een kopie overleggen van een geldig identiteitsbewijs als bedoeld in artikel 1, eerste lid onder 1 tot en met 3, van de Wet op de identificatieplicht, ongeacht of betrokkene over een tewerkstellingsvergunning beschikt. De aannemer legt het identiteitsbewijs aan de Directie UAV over alvorens betrokkene zijn werkzaamheden ter uitvoering van deze Overeenkomst ten behoeve van de opdrachtgever aanvangt.
De opdrachtgever controleert deze en behoudt deze kopie voor zijn administratie.
- 04 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
Bij elke bespreking met de Directie UAV in het kader van een reguliere bouwvergadering, zorgt de opdrachtgever ervoor dat de tewerkstelling van vreemdelingen op het werk, wordt geagendeerd. Daartoe legt de aannemer tijdens de eerstvolgende bespreking een lijst over aan de Directie UAV van alle op het werk aanwezige personen en een kopie van hun identiteitsbewijzen. Eveneens legt de aannemer een lijst over van diegenen die over een tewerkstellingsvergunning dienen te beschikken, alsmede hun tewerkstellingsvergunning in kopie. De opdrachtgever behoudt deze kopieën gedurende 5 jaren voor zijn administratie.
- 05 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
De opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd tot het onaangekondigd uitvoeren van controles ter zake, waar en op welk tijdstip dan ook, de identiteit vast te stellen, de echtheid en geldigheid van het identiteitsbewijs van de betrokken functionaris(sen) vast te stellen en zo nodig melding te maken bij de Arbeidsinspectie en/of politie van (mogelijke) overtreding van de WAV. De aannemer zal de betrokken personeelsleden verplichten aan deze controles mee te werken. De opdrachtgever maakt een kopie van het betreffende identiteitsbewijs, zulks met inachtneming van hetgeen hierover is bepaald in de WAV.
- 06 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
Ingeval van onderaanneming legt de aannemer de verplichtingen als genoemd in dit artikel volledig en onverkort aan de onderaannemer eveneens op, inclusief de verplichting deze op zijn beurt weer op te leggen aan eventuele subonderaannemers, onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid voor de naleving van de WAV.
- 07 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
Aan de opdrachtgever opgelegde boetes wegens het door de aannemer in strijd met de WAV inzetten van een of meer vreemdelingen, zullen door de aannemer volledig en op eerste verzoek aan de opdrachtgever worden vergoed met een opslag van 50%, ongeacht of de vreemdeling door de aannemer zelf of door een (sub)onderaannemer is ingezet. De aannemer zal zich er niet op beroepen dat de opdrachtgever tegen de opgelegde boete rechtsmiddelen had moeten aanwenden.
- 08 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
De opdrachtgever behoudt zich bij herhaalde overtreding door de aannemer en/of een (sub)onderaannemer het recht voor de Overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder voorafgaande ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk buiten rechte te ontbinden, zonder dat daardoor voor de aannemer enig recht op schadevergoeding zal ontstaan, maar onverminderd het recht van de opdrachtgever op vergoeding van de door haar als gevolg hiervan geleden schade.
- 09 In aanvulling op hoofdstuk 01 van de Standaard geldt:
Ter uitvoerige informatie en instructie over de correcte naleving van de bepalingen van de WAV verwijst de opdrachtgever naar de site www.wetarbeidvreemdelingen.nl

HFD PAR ART LID

51 Technische bepalingen groenvoorzieningen

51 0 Groenvoorzieningen, algemeen

51 02 Eisen en uitvoering

51 02 06 Eisen aan inspectie

- 01 De inspectiewerkzaamheden dienen uitgevoerd te worden door een boomveiligheidscontroleur in het bezit van het certificaat Data Inspecteur Bomen (Veiligheid en onderhoud) uitgegeven door het Norminstituut Bomen (www.norminstituutbomen.nl).
- 02 Het in lid 01 gestelde dient op het werk aantoonbaar te zijn.
- 03 Bij het niet nakomen van het in lid 01 en 02 gestelde zal de aannemer een boete opgelegd worden van € 500,- euro per geval per werkdag.

51 03 Controles

51 03 03 Ziektecontrole algemeen

- 01 De aannemer houdt zich aan de meldplicht voor schadelijke organismen, vastgelegd in de Plantgezondheidswet. Dit betekent dat, bij redelijk vermoeden van de aanwezigheid van een schadelijk organisme, hiervan melding moet worden gemaakt bij de Nederlandse Voedsel- en Waren Autoriteit (NVWA). Vervolgens dient direct contact met de gemeente te worden opgenomen om de stappen en gevolgen te bespreken.

HFD PAR ART LID

62 Verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering

62 0 Algemeen

62 02 Eisen en uitvoering

62 02 01 Eisen aan verkeersmaatregelen

- 01 Alle afzettingen dienen te worden opgesteld conform CROW-publicatie 96b Handboek Wegafzettingen op niet-autosnelwegen.
- 03 Hulpdiensten en lijnbussen moeten altijd direct doorgang krijgen.
- 04 De aannemer dient ermee rekening te houden dat de werkzaamheden op en/of nabij diverse verschillende wegtypen kunnen plaatsvinden, in zowel de bebouwde kom als in het buitengebied.

62 02 04 Handhaving verkeersmaatregelen

- 01 Indien de eisen gesteld in de artikelen 62 02 01 niet worden nagekomen, zal de toezichthouder of directie sommeren het werk direct te staken en de verkeersmaatregelen op orde brengen.

HFD PAR ART LID

64 Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen

64 0 Deelhoofdstuk 64.0

64 01 Flora & fauna

64 01 01 Omgevingswet, Populatiebeheer, schadebestrijding en jacht (hoofdstuk 8)

- 01 Op dit werk is de gedragscode soortenbescherming gemeenten (Stadswerk) van toepassing. De gedragscode is verkrijgbaar via Stadswerk te Ede.
- 02 De gemeente beschikt over informatie met betrekking tot aanwezigheid van beschermde flora & fauna. Deze wordt na gunning ter beschikking gesteld.
- 03 De in de leden 01 t/m 02 genoemde werkzaamheden en kosten dienen in de eenheidsprijzen op de inschrijvingsstaat begrepen te zijn.

.....
.....

.....
.....

Behoort bij: SRU-00-24-218-G01

.....

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: SRU-00-24-218-G01

.....

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen.
In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.
De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016. (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op

(datum), te

(plaats).

De inschrijver(s)

A)

(handtekening)

(naam)
(functie)

B)

(handtekening)

(naam)

(functie)

C)

(handtekening)

(naam)

(functie)

Behoort bij: SRU-00-24-218-G01

.....

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

- A)
gevestigd te:
- B)
gevestigd te:
- C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	INSPECTIES				
111010	Uitvoeren visuele inspectie binnen segmentgebied	st	60.000,00F		
111020	Uitvoeren correcties boompunt op kaart	st	1.000,00F		
111030	Boompunt op kaart toevoegen	st	3.500,00F		
111040	Uitvoeren visuele inspectie buiten segmentgebied	st	10.000,00F		
111050	Boompunt op kaart toevoegen met gps	st	500,00F		
7	OVERIGE				
71	Instructiemoment				
710010	Bijwonen instructiemoment	keer	1,00F		
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	Staartposten				
91	Korting				
919990	Korting	%			
92	Uitvoeringskosten				
929990	Uitvoeringskosten	%			
93	Algemene kosten				
939990	Algemene kosten	%			
94	Winst en risico				
949990	Winst en risico	%			
96	Bijdragen				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	%	0,15		
960020	Bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT (0,15%)	%	0,15		
	Aannemingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen	EUR			
	Gedaan te				
	De 20..				
	De inschrijver(s),				